

ELEMENTOS PROGRAMATICOS RELEVANTES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP)		EJE RECTOR		CABEZA DE SECTOR Y SECTORIZADAS	
Gobierno Abierto e Innovador		A.- "Ciudad Valles Innovador"		Secretaria del Ayuntamiento	
ALINEACIÓN AL PMD 2018-2021					
Vertiente:			Programa:		
Gobierno Abierto e Innovador			Gobierno Abierto e Innovador		
IMPACTO EN OBJETIVOS DEL DESARROLLO SOSTENIBLE¹					
9 Industria Innovación e Infraestructura 10 Reducción de las desigualdades 11 Ciudades y Comunidades Sostenibles			12 Producción y Consumo Responsable 16 Paz, Justicia e Instituciones Sólidas		
Clasificación Funcional					
Finalidad		Función		Subfunción	
1 Gobierno		1.3 Coordinación de la Política de Gobierno 1.5 Asuntos Financieros y Hacendarios 1.8 Investigación Fundamental (Básica)		1.3.4 Función Pública 1.3.5 Asuntos Jurídicos 1.3.9 Otros	
INDICADORES*					
Transparencia					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de solicitudes recibidas	Solicitudes recibidas	Gestión	Eficacia	Mensual	Atender al 100% las solicitudes recibidas por la Ciudadanía necesarios para mejorar la Transparencia y rendición de cuentas ante la Ciudadanía.
porcentaje de enlaces con la unidad de transparencia capacitados	capacitaciones realizadas	Estrategico	Eficacia	Semestral	Brindar capacitacion al 100 % al personal que sea designado como enlace con la unidad de transparencia
Porcentaje informes enviados a CEGAIP	informes enviados a CEGAIP	Estrategico	Eficacia	Mensual	Enviar un informe mensual a la Cegaip, de acuerdo a la normativa en materia de Transparencia y acceso a la Información Pública
Porcentaje de formatos publicados en la plataforma Estatal de Transparencia del Estado de San Luis Potosí	formatos publicados en la plataforma Estatal de Transparencia del Estado de San Luis Potosí	Estrategico	Eficacia	Mensual	Publicar los 155 formatos a los cuales esta obligado el Ayuntamiento de Ciudad valles, en el Portal Estatal de Transparencia del Estado de San Luis Potosí
porcentaje de empleados de la unidad de transparencia capacitados	empleados de la unidad de transparencia capacitados	Gestion	Eficiencia	Mensual	Recibir y capacitar al 100% el total de empleados de la unidad de transparencia

Junta Municipal De Reclutamiento					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Numero de días en que se entrega de cartillas	días transcurridos para realizar la entrega de la precartilla	Desempeño	Eficiencia	Trimestre	Disminuir el tiempo de entrega de cartillas en 5 días hábiles
Porcentaje de constancias de no tramite expedidas	Numero de constancias de no tramite expedidas	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Expedir al 100 % el total de constancias de no tramite de cartilla militar solicitadas por la ciudadanía.
Porcentaje de informes entregados	informes entregados a la 12° zona militar	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Realizar la entrega de 10 informes a la 12° zona militar en el año.
Campaña de difusión de trámite de cartillas militar	campaña realizada	Estrategico	Eficacia	Anual	Realizar una campaña de difusión del tramite de cartilla militar dirigida a los jovenes mayores de 18 años en el municipio de Ciudad Valles, S.L.P
Sorteo anual de conscriptos, clase, anticipados y remisos	sorteo realizado de conscriptos	Estrategico	Eficacia	Anual	Realizar el sorteo anual de conscriptos, clase, anticipados y remisos
Secretaria Del Ayuntamiento					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMA 2019
Numero de actas de Sesiones de Cabildo Realizadas	actas de las sesiones de cabildo	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Realizar al 100 % el numero de actas de cabildo, ordinarias y extraordinarias
Número de Solicitudes Atendidas	Solicitudes	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Atender y dar tramite al 100% las solicitudes que se reciben en la Secretaria del Ayuntamiento.
Numero de documentos certificados	Certificaciones	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Realizar al 100 % la certificación de documentos que sea solicitada a la Secretaria del H. Ayuntamiento.
Número de registros efectivos de fierros ganaderos	Registro	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Registrar al 100% las Solicitudes de los Fierros Ganaderos
Numero de expedición de constancias diversas	Constancias	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Realizar al 100% la Expedicion de Constancias de los tramites legales Correspondientes.
Numero de representaciones efectuadas por el Secretario del Ayuntamiento	Constancias	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Acudir a la totalidad de eventos que le indique el presidente municipal cuando este no pueda en su representacion.
Numero de reglamentos actualizados	Reglamento	Estrategico	Eficacia	Anual	Actualizar y someter a aprobacion 50 reglamentos de la Administracion Publica Municipal.
Numero de Formatos de cumplimiento de obligaciones de Transparencia	Ley de Transparencia	Desempeño	Eficacia	Trimestral	Subir cada mes los 2 formatos correspondientes al Area de Secretaria del Ayuntamiento al Portal Estatal de Transparencia del Estado de San Luis Potosí.

Registro Civil					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de personal capacitado	personal capacitado	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Capacitar al 80 % al personal de los registros civiles
Porcentaje de ciudadanos atendidos	Numero de ciudadanos atendidos	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Atender al 100% a los ciudadanos que solicitan realizar algun tramite o servicio
Numero de requerimientos realizados	requerimientos realizados	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Realizar el 100% de requerimientos programados
Numero de solicitudes realizadas	solicitudes realizadas	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Implementar el 100% de las solicitudes realizadas que se aprobaron satisfactoriamente por el comité de adquisiciones.
Porcentaje de Asentamientos del registro civil realizados	Asentamientos del registro civil realizados	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Asentar el 100% los actos del registro civil de los ciudadanos, que acuden a alguna de las 4 oficinas del registro civil
Porcentaje de actas certificadas expedidas	actas certificadas expedidas	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Expedir el 100% de actas certificadas solicitadas por los ciudadanos
DELEGACIÓN PUJAL					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMA 2019
Porcentaje de las solicitudes atendidas referentes al mantenimiento y rehabilitación de calles	Solicitudes atendidas	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Atender y dar tramite al 100% las solicitudes realizadas por la ciudadanía
Porcentaje de actas conciliatorias levantadas	Actas conciliatorias expedidas	Gestion	Eficacia	Trimestre	Expedir el 100% de las actas conciliatorias, de las cuales se realicen acuerdos de los quejosos
Tasa de incremento real de los cobros realizados	Cobros realizados	Desempeño	Eficiencia	Trimestre	Incrementar en un 5% los cobros correspondientes a (pisos, sanitarios y emisión de constancias diversas)
Número de documentos recibidos y enviados	Documentos enviados y recibidos	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Contar al 100% de las documentaciones recibidas y enviadas a las direntes áreas del H. Ayuntamiento
DELEGACIÓN RASCÓN					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de gestiones realizadas	Gestiones realizadas	Gestión	Estrategico	Trimestral	Realizar tres gestiones durante el primer trimestre ante las Direcciones Municipales
Índice de eficiencia del servicio	Encuesta	Desempeño	Eficacia	Semestral	Aplicar dos encuestas al año para evaluar la satisfacción a la ciudadanía con respecto del servicio que ofrece la Delegación Rascón

Porcentaje de reuniones realizadas	reuniones realizadas	Gestión	Estrategico	Semestral	Realizar una reunión semestral con los comités comunitarios de la Delegación de Rascón
ARCHIVO					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de capacitaciones realizadas	capacitaciones realizadas	Gestión	Eficacia	Semestral	Realizar dos capacitaciones al personal del Ayuntamiento sobre el manejo adecuado de documentos y control de archivos.
Porcentaje expedientes capturados	Expedientes	Gestión	Estrategico	Mensual	Organizar al 100% los Expedientes del Archivo de transferencia primaria H. Ayuntamiento
Porcentaje equipamiento recibido	Equipamiento	Gestión	Estrategico	Anual	Gestionar el 100% de equipo necesario para el funcionamiento optimo de la Coordinacion de Archivos
Porcentaje instalaciones adecuadas	Instalaciones remodeladas	Gestión	Estrategico	Anual	Gestionar 2 acciones de remodelación a la Infraestructura de las oficinas de la Coordinación de Archivos
Enlace con la S.R.E					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Incremento de ingreso Municipal	Ingresos	Desempeño	Eficiencia	Trimestre	Lograr el 5% del ingreso municipal por los tramites de la Oficina de enlace con la S.R.E
Índice de Publicidad Emitida.	Publicidad	Estrategico	Eficacia	Cuatrimestral	Emitir y difundir al 100% a la poblacion de Ciudad Valles, la publicidad que hace llegar la Secretaria de Relaciones Exteriores a la oficina Enlace.
Cumplimiento del convenio de Colaboración de la S.R.E.	Inventario	Gestion	Eficacia	Semestral	Gestionar la renovación el Convenio de colaboración Institucional con la S.R.E
Personal Certificado	Evaluacion	Desempeño	Eficiencia	Semestral	Realizar la evaluacion y certificacion al 100% del personal de la Oficina Enlace con la S.R.E en el periodo 2019-2021.
Índice de solicitudes.	Solicitudes	Estrategico	Eficacia	Anual	Atender al 100 % las solicitudes que se reciben en la Oficina enlace con la S.R.E
Número de Convenios Firmados y Eventos Realizados.	Convenios y eventos	Gestion	Eficacia	Anual	Gestionar la firma de almenos 2 convenios para promover y llevar acabo intercambios culturales, trabajos temporales en el exterior
Índice de participación de estudiantes	registro de participación de estudiantes	Gestión	Estrategico	Anual	Contar al 100% con la promoción de los programas educativos con los que cuenta la S.R.E

Dirección Jurídica					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Índice de demandas desahogadas favorablemente	Demandas desahogadas favorablemente	Gestión	Eficacia	Trimestral	Contar al 100% con los agumentos sólidos en la defensa de los intereses propios del H. Ayuntamiento presentados en los desahogos de pruebas
Porcentaje de Asesorías Brindadas	Asesorías Brindadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	Brindar al 100% asesorías requeridas
Porcentaje de Acciones Jurídicas	Acciones Jurídicas realizadas	Gestión	Eficacia	Trimestral	Contar al 100% con acciones jurídicas requeridas
Porcentaje Actos Jurídicos ejecutados	Actos Jurídicos ejecutados	Gestión	Eficacia	Trimestral	Contar al 100% con actos jurídicos requeridos
Defensoría Social					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Índice de asesoría legal brindada a la ciudadanía	Asesorías	Gestión	Eficacia	Mensual	Brindar 600 asesorías jurídicas a la ciudadanía en general.
Asentamientos Humanos Irregulares					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Reglamento gestionado	Reglamento	Gestión	Eficacia	Anual y trimestral	Gestionar la elaboración de un Reglamento
Porcentaje de personal capacitado	Capacitaciones	Gestión	Eficacia	Anual y trimestral	Asistir a 16 cursos de capacitaciones diversas
Número de padrones realizados de zonas irregulares	Padrón de zonas irregulares.	Gestión	Eficacia	Anual y trimestral	Realizar el padrón para identificar las zonas irregulares en el municipio
Número de padrones realizados de asentamientos humanos en zonas irregulares	Padrón de asentamientos humanos en zonas irregulares	Gestión	Eficacia	Anual y trimestral	Realizar el padrón para identificar las zonas irregulares en el municipio
Número de viviendas censadas en zonas irregulares	viviendas Censadas	Gestión	Eficacia	Anual y trimestral	Realizar el censo de 500 vivienda en zonas irregulares de fracc. Miravalles y Hacienda los Troncones
Número de padrones de predios regularizados	padrón de predios regularizados	Gestión	Eficacia	Anual y trimestral	Realizar el padron de los predios regularizados asi como de los polignos proximos a regularizar
Gestión de planos y límites de colindancias realizadas	Gestion de planos	Gestión	Eficacia	Mensual	Gestionar 10 planos actualizados con su limites y colindancias de poligonos a regularizar

Convenios realizados	Convenio	Gestión	Eficacia	Anual	Establecer convenio de colaboración con particulares para darle solución a polígonos irregulares
Oficialía Mayor					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de Facultades Cumplidas	Facultades Cumplidas	Estrategico	Eficacia	Anual	Cumplir con obligaciones de información pública de oficio de acuerdo a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Porcentaje de Cobertura de Vehículos Asegurados	Vehículos Asegurados	Estrategico	Eficacia	Anual	Cumplir al 100 % con las funciones que marca la Ley Organica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí.
Porcentaje de Obligaciones Cumplidas de Contrato Colectivo	Obligaciones Cumplidas de Contrato Colectivo	Estrategico	Eficacia	Anual	Cumplir al 100 % de los vehículos de la plantilla vehicular del H. Ayuntamiento y de la DGSPM
Porcentaje de personal operativo asegurado	personal operativo asegurado	Estrategico	Eficacia	Anual	Cumplir al 100% con las obligaciones plasmadas en el contrato colectivo de trabajo del SUTSMODEPMV
Porcentaje de Funcionarios Públicos Certificados	Funcionarios Públicos Certificados	Estrategico	Eficacia	Anual	Que el 100% de funcionarios participe en el Programa de Capacitación
Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia	Número de formatos de obligaciones que le corresponden a Oficialía Mayor	Estrategico	Eficacia	Anual	Que el 100% con las obligaciones de Transparencia
Recursos Humanos					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Índice de Cursos realizados	Cursos de Capacitación realizados	Gestión	Eficiencia	Semestral	Impartir 2 cursos de capacitación al año a personal administrativo
Porcentaje de formatos de perfil de puestos evaluados del total del personal	formatos de perfil de puestos evaluados del total del personal	Gestión	Eficiencia	Anual	Realizar una evaluación al año y revisión del perfil de puestos del personal de éste Ayuntamiento
Porcentaje de Obligaciones cumplidas	obligaciones cumplidas	Gestión	Eficiencia	Mensual	Dar respuesta oportuna al 100% de cada una de las solicitudes de información y correspondencia recibida cada mes.
Índice de comisiones y/o cambios de departamento realizados	expedientes de cambios realizados	Gestión	Eficiencia	Mensual	Proveer al 100% del recurso humano eficiente y con perfil idóneo a las unidades administrativas del Ayuntamiento
Manual de Organización actualizado	Manual de organización	Gestión	Eficiencia	Mensual	Actualizar el Manual de Organización de la Dirección de Recursos Humanos

Compras					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de requerimientos que cumplen con las especificaciones requeridas	requerimientos	Gestion	Eficacia	Mensual	Revisar que el 100% de los requerimientos cumplan con las especificaciones requeridas.
Índice de Órdenes de Compra aprobadas	Órdenes de Compra	Gestion	Eficacia	Mensual	Archivar y documentar debidamente el 100% de las ordenes de compra del municipio.
Índice de revisiones realizadas por el comité de adquisiciones	revisiones realizadas por el comité de adquisiciones	Gestion	Eficacia	Mensual	pasar a revision con el Comité de Adquisicion el 100 % de los requerimientos para su aprobacion de compra
Control Patrimonial					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Índice de Cronogramas realizados	Cronograma	Gestión	Estrategico	Semestral	Integrar 2 cronogramas al año para la elaboración del concentrado de todos los bienes muebles .
Índice de revisiones realizadas a los Bienes muebles	Revisión e impresión de inventarios	Gestión	Estrategico	Semestral	Revisar e imprimir 2 veces al año los inventarios de los bienes muebles del H. Ayuntamiento de Ciudad Valles, S.L.P.
Porcentaje del Concentrado de Inventarios realizados	Firmas de inventarios	Gestión	Estrategico	Semestral	Firmar 2 veces por año los inventarios por los titulares de los departamentos y el contralor del municipio.
Numero de Re- Etiquetación realizado	re-etiquetaciones realizadas	Gestión	Estrategico	Bimestral	Realizar 2 re- etiquetaciones al año a los bienes muebles del municipio.
Oficilia de Partes					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de oficios entregados de manera directa por las áreas	concentrado de oficios entregados	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Foliar y sellar el 100 % los oficios que soliciten las areas y la ciudadanía en el ejercicio 2019.
Número de rutas y salidas realizadas en el año para la entrega de correspondencia	Documentos	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Realizar 500 rutas y salidas en el año, para la entrega de correspondencia a las diversas areas del Ayuntamiento, así como a las instancias públicas y privadas en el municipio.
índice de entregas realizadas	Documentos	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Realizar al 100% la entrega de documentacion solicitada por las diferentes areas.

control de expedientes	Documentos	Estrategico	Eficacia	Trimestre	Realizar el armado al 100% de los expedientes que se manejan en la oficina de partes.
Recursos Materiales					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Diagnóstico realizado	Diagnostico	Gestión	Estrategico	Trimestral	Elaborar un diagnostico de las necesidades del equipo de computo.
Índice de inventario de insumos actualizado	Inventario	Gestión	Estrategico	Trimestral	Realizar y surtir el inventario de insumos para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de computo.
Programa de limpieza realizado	Programa	Gestión	Estrategico	Semestral	Elaborar un programa de limpieza para mantener una buena imagen de los Departamentos
Fluctuación de entradas y salidas de bienes-muebles al almacén	Entradas y salidas	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Controlar al 100% las entradas y salidas de bienes-muebles al almacén
Reparaciones de bienes-muebles	Reparaciones	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Realizar al 100 % las reparaciones a los bienes-muebles solicitadas por las diversas áreas del H. Ayuntamiento
Índice de programa de control de mobiliario realizado	Programa	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Elaborar un programa para el control y distribucion de mobiliario para eventos sociales y culturales de los departamentos del H. Ayuntamiento
Porcentaje de recibos de agua, luz y teléfono	Recibos	Gestión	Eficacia	Mensual	Entregar al 100% los recibos de los servicios basicos (agua, luz y teléfono) en tesoreria para su pronto pago
Programa de abastecimiento de agua	Programa	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Elaborar un programa para el abastecimiento de agua en los diferentes departamentos del H. Ayuntamiento
Catastro					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de eficiencia del servicio del catastro municipal	Solicitudes	Eficiencia	Eficacia	Trimestral	Atender al 100% de forma rapida y precisa los tramites solicitados por el contribuyente y población en general
Índice de deslindes realizados	Deslindes realizados	Gestión	Estrategico	Trimestral	Realizar el 100 % de los deslindes solicitados por el contribuyente, con absoluta presicion y en corto tiempo
Índice de avalúos realizados	Avaluos	Gestión	Estrategico	Trimestral	Realizar el 100% de los avaluos percales solicitados por el contribuyente y notarias, de manera precisa y en corto tiempo.

Índice padrón catastral actualizado.	Adquisición de servicio	Gestión	Estrategico	Trimestral	Actualización del padron catastral
Servidor adquirido	Servidor	Gestión	Calidad	Trimestral	Adquirir un equipo tipo servidor informatico para almacenamiento de la información generada por las diferentes areas de catastro.
Cartografía actualizada	Cartografia	Gestión	Calidad	Trimestral	Actualizar constantemente la cartografia municipal derivada de la informacion obtenida tanto en campo como de documentacion
Espectáculos Públicos					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSION	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Actualización del Reglamento de Espectáculos Públicos	Propuestas	Gestión	Eficacia	Anual	Gestionar la actualizacion del Reglamento de Espectaculos públicos del municipio de Ciudad Valles
Porcentaje de personal Capacitado	Capacitación	Estrategico	Eficacia	Trimestral	Brindar capacitación al 80 % del personal de Espectaculos públicos.
Adquisición de un Sistema digital para manejo de contribuyentes.	Sistema Digital	Gestión	Eficacia	Única instalación	Adquirir un sistema digital para el manejo de contribuyentes de Espectaculos públicos.
Número de equipos de computo adquirido	Actualización	Gestión	Eficacia	Única adquisición	Adquirir 2 equipos de computo para eficientizar el servicio en la Dirección de Espectaculos públicos.
Numero de anuncios publicitarios regulados	Vigilancia	Estrategia	Eficacia	Todo el año	Regular el 100% los anuncios publicitarios en el municipio de Ciudad Valles
Padrón de contribuyentes de espectáculos públicos	Padron	Estrategia	Eficacia	Semestral	Elaborar el padron de contribuyentes de Espectaculos públicos.
Comercio					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de Solicitudes atendidas	Solicitudes atendidas	Estrategia	Eficacia	Trimestre	Atender el 100% las solicitudes que se reciben en la Direccion de Comercio
Porcentaje de mantenimientos realizados	mantenimientos realizados	Estrategia	Eficacia	Trimestre	Realizar 2 mantenimientos a la Direccion de Comercio
padrón de unidades de comercio ambulante realizado	padrón de unidades de comercio ambulante realizado	Estrategia	Eficacia	Anual	padrón de unidades de comercio ambulante realizado
programa de inspecciones y supervisiones realizado	programa de inspecciones y supervisiones realizado	Estrategia	Eficacia	Anual	programa de inspecciones y supervisiones realizado

Secretaría Técnica					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Capacitaciones	Estrategico	Calidad	Trimestral	Gestionar e Impartir 5 capacitaciones para mejorar el servicio publico.
Porcentaje de solicitudes Atendidas	Solicitudes atendidas	Estrategico	Calidad	Trimestral	Atender el 100% las solicitudes que se recibe la Secretaría Tecnica
Índice de solicitudes de transparencia atendidas	Solicitudes	Estrategico	Calidad	Mensual	Brindar al 100 % un servicio Eficiente y Profesional a las Áreas del Ayuntamiento
Índice de cumplimiento de información publica	Solicitudes	Desempeño	Eficacia	Anual	Atender y dar cumplimiento al 100 % a las obligaciones de informacion publica de transparencia y a la informacion publica de oficio
Índice de parámetros en verde	parametros en verde	Estrategico	Calidad	Trimestral	Obtener el resultado del 90% de indicadores en verde del total de indicadores que conforman el "Programa Agenda para el Desarrollo Municipal"
1° Informe de Gobierno Terminado	1° Informe de Gobierno Terminado	Estrategico	Eficiencia	Anual	1° Informe de Gobierno Terminado
Plan de desarrollo Municipal	Plan de desarrollo Municipal	Estrategico	Eficiencia	Anual	Elaborar el Plan de desarrollo Municipal de Ciudad Valles, S.L.P 2018 - 2021
Índice de Estrategias y líneas de acción desarrolladas	Estrategias y Lineas de Accion Desarrolladas en planes y/o Programas.	Desempeño	Eficiencia	Trimestral	Cumplir el 35 % del total de las Estrategias y Lineas de Accion plasmadas en el PDM, el primer año de gobierno
Índice de reuniones realizadas	Reuniones de COPLADEM	Desempeño	Eficiencia	Mensual	Asistir al 100% a las reuniones que convoque el presidente del COPLADEM
Porcentaje de facultades realizadas	Facultades realizadas	Estrategico	Calidad	Trimestral	Cumplir al 100% las Obligaciones Normativas y Legales otorgadas al Secretario Técnico
Planeación					
INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	PERIODICIDAD	META PROGRAMADA 2019
Número de asesorías y capacitaciones a funcionarios municipales	asesorías y capacitaciones realizadas	Estrategia	Eficacia	Anual	Realizar 2 capacitaciones al año para la elaboracion del PTA y POA
Programa de Control y seguimiento del PTA y POA	Programa de Control y seguimiento del PTA y POA	Estrategia	Eficacia	Trimestral	Programa de Control y seguimiento del PTA y POA

Porcentaje de parámetros en verde que le competen a planeación en la agenda para el Desarrollo Municipal	parámetros en verde	Desempeño	Eficacia	Anual	Lograr el 100 % de parametros en verde de los que le competen a la Direccion de Planeación
Informes elaborados trimestrales y anuales	Informes elaborados trimestrales y anuales	Estrategia	Eficacia	Trimestral	Realizar 4 informes al año con el resultado de las evaluaciones realizadas a las diversas areas del Ayuntamiento